

SEIU Local 99

Executive Board Policy # 3680-GOF

SEIU Local 99 Policy – Request for Contributions and Donations

Background: It is the intent of the SEIU Local 99 (L99) Executive Board to establish a policy for individuals and organizations making a request for contributions and donations from the SEIU L99. An established policy will eliminate confusion on the part of the requestor and of the Executive Board and will promote transparency in the process and with the membership.

Definitions: For the purpose of this policy, the term “contributions” shall mean financial support for the purpose of supporting organizations, partners, and campaigns that promote a common interest of, or that result in the advancement of, and benefit to, the SEIU (herein referred to as the “International”) and its L99 membership.

Through contributions, the Executive Board recognizes that the Union is the political arm of the labor movement of which all of the members of L99 are a part. As part of the labor movement, we are tasked to promote future generations of labor leaders; support organizations and causes that strengthen the political voice of our members; create opportunities for members to enhance their involvement in the political arena; and to fulfill and realize both the goals and objectives of the Local as defined in its mission statement and in the vision of its strategic plans.

The term “donations” shall mean financial support given by the donor (the SEIU L99) without the expectation or receipt of economic benefit or special consideration from the recipient (the requestor). Donations include, but are not limited to, the participation of the Local in scholarship funds, community projects, and relief funds.

For Youth Sports Leagues:

In an effort to reach out to as many community sports leagues as possible and increase L99’s sponsorship of our youth throughout our communities, SEIU L99 shall set an annual overall limit of \$2,600 for youth sports league donations. Application for sponsorship donations shall be limited to a \$200 maximum per sports league every other year.

Youth sports leagues requesting donations (sponsorship) from L99 shall complete the request form in accordance with the policy procedure(s) below. In acceptance of the donation for support, a member of the team, parent or coach will wear a SEIU L99 t-shirt during the opening game.

Procedure:

At Large: To request for contribution or a donation, the requestor must submit a Letter of Request.

1. The Letter of Request shall be addressed to the SEIU L99 President. In the case of the International as the requestor, the SEIU L99 Executive Director may write this Letter of Request on its behalf.
2. The letter must indicate, in a heading, that it is a “Letter of Request for Contribution” (or “Donation,” as the case may be).
3. The Letter of Request must contain the following information; the absence of any one of these elements may be grounds for the denial of the request:
 - Name of Requestor (or Organization making the request).
 - Address or location of Requestor and, if an organization, its URL or Internet address.
 - Telephone and FAX numbers of Requestor (and other appropriate contact numbers).
 - The amount requested and the purpose of, or use for, the funds.
 - Expected tangible result or benefit of the endeavor.
4. Attach a copy of all supporting information, if any, related to the request.

Membership Committees’ Request for Contribution: A requestor may submit a request for contribution or donation through one of the membership committees of the Local and give a presentation to that committee for the purpose of having the committee sponsor their request to the Executive Board. A committee, however, shall not have the authority to accept or reject any request for a contribution or donation.

The Committee Chair may then submit a recommendation to the Executive Board through its monthly Committee Report. Such recommendation shall not replace the submission of a Letter of Request for Contribution (or Donation)—the Letter of Request must accompany the committee recommendation.

Member Request:

A member may submit a request for contribution or donation as follows:

1. Submit a fully completed Request for Donation form to the SEIU L99 Business Office.
2. Attach a copy of all supporting information related to the request. This would include any flyer(s) on the event which would include the date and time, location, sponsor or promoter of the event and associated costs.
3. A written statement from the event attendee as to how this contribution or donation will help meet the goals and objectives as defined in the SEIU L99 Mission Statement.

Requests for (or donations) shall be considered for approval by the Executive Board under the Miscellaneous Requests section of the regular monthly agenda of the Executive Board.

Adopted: April 09, 2011
Revised: January 30, 2013
SEIU Local 99 By-Laws



Contribution and Donation Request Form

Name of Requestor: _____ Date of Request: _____

Organization: _____ Date need funds: _____

Address: _____ Date of Event: _____

Website: _____

Email address: _____

Telephone: _____ Fax: _____

Amount Requested: _____

Purpose of funds: _____

Expected tangible result or benefit of the endeavor: _____

How will this donation/contribution help meet the goals and objectives as defined in the SEIU Local 99 Mission Statement in the Constitution and Bylaws?

Committee Sponsored: _____

- Contribution Support organizations, partners and campaigns that promote a common interest of, or that result in the advancement of, and benefit to, the SEIU and its Local 99 membership.
- Donation Funds given to support scholarship funds, community projects, relief funds or efforts that where no expectation of economic benefit or special consideration from the recipient.
- All supporting documentation attached

Amount Approved by Executive Board: _____

Executive Director's Signature: _____ Date: _____

SEIU Local 99

Norma de la Junta Ejecutiva # 3680-GOF

Norma de SEIU Local 99 —Petición para Contribuciones y Donaciones

Antecedentes: Es la intención de la Junta Ejecutiva de SEIU Local 99 poder establecer una norma para los individuos y las organizaciones que hagan una petición para recibir contribuciones y donaciones del SEIU Local 99. Una norma establecida eliminará confusión de parte del solicitante y de la Junta Ejecutiva, y ayudará a promover transparencia en el proceso y con los miembros.

Defeniciones: Para los fines de esta norma, el término "Contribuciones" significará apoyo financiero con el fin de apoyar a organizaciones, socios y campañas que promuevan un interés común de, o que resulten en la mejora y beneficio de SEIU (de aquí en adelante referido como la "International") y los miembros de su Local 99.

A través de contribuciones, la Junta Ejecutiva reconoce que el Sindicato es el brazo político del movimiento laboral, del cual son parte todos los miembros del Local 99. Como parte del movimiento laboral, se nos da la tarea de promover futuras generaciones de líderes sindicalistas; organizaciones de apoyo y causas que fortalecen la voz política de nuestros miembros; crean oportunidades para que los miembros puedan mejorar su involucración en el ámbito político y que realizan y cumplen las metas y objetivos del Local como se definen en su declaración de misión y la visión de sus planes estratégicos.

El término "donaciones" deberá significar apoyo financiero dado por el donante (SEIU Local 99) sin la expectativa ni recibo de beneficio económico ni consideración especial del recipiente (el solicitante). Las donaciones incluyen, pero no se limitan a la participación del Local en fondos becarios, proyectos comunitarios y fondos de asistencia.

Procedimiento:

En General: Para solicitar una contribución o donación, el solicitante deberá presentar una Carta de Petición.

1. La Carta de Petición deberá dirigirse al Presidente de SEIU Local 99. En el caso de que la International sea el solicitante, el Director Ejecutivo de SEIU Local 99 podrá escribir esta Carta de Petición directamente.
2. La carta deberá indicar en el título que es una "Carta de Petición para Contribución" o "Donación", según aplique.
3. La Carta de Petición deberá contener la siguiente información y la ausencia de cualquiera de estos elementos podría causar una negación a la petición:
 - Nombre del solicitante (o de la organización que está haciendo la petición).
 - Dirección u ubicación del solicitante y, si es una organización, su URL o página web.

- Telefono y número de fax del Solicitante (y cualquier otro número de contacto apropiado).
- La cantidad solicitada y el uso programado para los fondos.
- Resultado tangible anticipado o beneficio por tal acción. Incluya una copia de toda la información comprobante, si la hay, que sea relacionada con la petición.

Petición de Contribución por el Comité de Membresía: Se podrá presentar una petición para recibir contribuciones o donaciones a través de uno de los comités de membresía del Local y dar una presentación a tal comité con el fin de que el comité patrocine la petición ante la Junta Ejecutiva. Sin embargo, un comité no tendrá la autoridad de aceptar ni rechazar ninguna petición para contribuciones o donaciones.

El Presidente del Comité podrá entonces presentar una recomendación a la Junta Ejecutiva a través de su reporte mensual. Tal recomendación no reemplazará la entrega de una Carta de Petición para Contribución (o donación), y la Carta de Petición debe de acompañar a la recomendación del Comité.

Petición del Miembro:

Un miembro puede presentar una Petición de Contribución o de Donación como sigue:

1. Presente una petición para Contribución o Donación a la Oficina de Negocio de SEIU Local 99.
2. Adjunte una copia de toda la información de comprobación relacionada a la petición. Esto incluiría cualquier volante(s) del evento con la fecha y hora, lugar, patrocinador o promotor del evento y costos asociados.
3. Una declaración escrita del participante en el evento tocante a cómo esta contribución o donación ayudará con las metas y objetivos como se definen en la Declaración de la Misión de SEIU Local 99,

Las peticiones para donaciones o contribuciones serán consideradas para recibir una aprobación por la Junta Ejecutiva bajo la sección de Peticiones Misceláneas de la agenda mensual regular de la Junta Ejecutiva.

Adoptado: Abril 9, 2011

Estatutos de SEIU Local 99